

POLITICA DELLA QUALITÀ

La cooperativa Realpass, che ha tra le finalità quella di inserire nel mondo del lavoro persone svantaggiate ai sensi della legge 381/91, ha deciso di implementare, sulla base del contesto di riferimento, delle esigenze rilevanti dei portatori di interesse e attraverso un approccio basato sul rischio-opportunità, un sistema di gestione per la qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015.

La Direzione si impegna a migliorare la qualità dei servizi realizzandoli con:

- costante livello qualitativo,
- garanzia di continuità nel tempo,
- considerazione delle aspettative e delle esigenze del cliente, sia interno che esterno e dell'utente del servizio
- pronta risposta alle richieste del cliente, dell'utente e del mercato
- impegno attivo per il contrasto al cambiamento climatico

L'impegno della Direzione è di garantire la costanza del livello qualitativo delle attività svolte attraverso:

- un'attività continua di sensibilizzazione e di addestramento di tutti i propri collaboratori a conformarsi ai requisiti del Sistema Gestione Qualità;
- l'efficiente utilizzo delle risorse, anche in ottica di contrasto al cambiamento climatico;
- l'impiego della documentazione del Sistema Gestione Qualità per documentare ogni attività svolta, al fine di valutarne la conformità alle specifiche e di permetterne il miglioramento a vantaggio della soddisfazione del cliente e dell'utente.

La nostra politica per la qualità si basa sul principio che ciascuno deve:

- essere direttamente responsabile della qualità e dei risultati del proprio lavoro;
- contribuire al continuo miglioramento dell'efficienza della cooperativa;
- identificare ed eliminare ogni causa di errore o spreco di risorse nei processi e nelle procedure aziendali;
- capire le esigenze e le aspettative dei Clienti e degli utenti, interni ed esterni, sia in termini di qualità che di risultati;
- operare in conformità alle leggi vigenti.

La presente Politica, riesaminata periodicamente dalla Direzione per garantirne l'adeguatezza, è resa disponibile ai soggetti interessati.

POLITICA AMBIENTALE

La cooperativa Realpass, che ha tra le finalità quella di inserire nel mondo del lavoro persone svantaggiate ai sensi della legge 381/91, nell'ambito dell'erogazione dei servizi di Pulizie, ausiliario ed assistenza e servizi cimiteriali, ha deciso di implementare, sulla base del contesto di riferimento, delle esigenze rilevanti dei portatori di interesse e attraverso un approccio basato sul rischio-opportunità ed in considerazione del ciclo di vita di mezzi, materiali e prodotti utilizzati sui servizi, un sistema di gestione ambientale secondo la norma UNI EN ISO 14001:2015.

Real Pass ha stabilito che è obiettivo principale dell'Organizzazione operare in modo che tutte le proprie attività arrechino il minimo danno all'ambiente, facendo propri i principi della tutela ambientale, perseguendo il miglioramento continuo del proprio Sistema di Gestione Ambientale, l'accrescimento delle proprie prestazioni ambientali, la protezione dell'ambiente e prevenzione e riduzione dell'inquinamento. In particolare la Società intende:

- consolidare, mantenere attivo e rendere sistematico il Sistema di Gestione Ambientale per assicurare il rispetto delle prescrizioni applicabili e degli obblighi di conformità sia di natura legale che di altro genere, nei suoi processi e servizi
- pianificare rigorosamente i propri obiettivi ambientali e i relativi traguardi; pianificare e mettere in atto le azioni necessarie; controllare con continuità l'andamento di tali programmi, mettendo in atto, quando necessario, le opportune azioni correttive
- avere una gestione controllata ed organizzata dei rifiuti, favorendone il riciclo o il recupero dove possibile
- gestire al meglio l'utilizzo di risorse e materie prime perseguendo il miglioramento ove possibile
- individuare e controllare sistematicamente gli impatti ambientali associati al traffico veicolare indotto, agli scarichi idrici ed in generale agli aspetti ambientali applicabili alla commessa promuovere il coinvolgimento e, secondo necessità, la formazione dei propri collaboratori in materia ambientale valutare gli aspetti ambientali significativi in una ottica di "risk based thinking" e di ciclo di vita del servizio offerto e dei beni e dei servizi utilizzati dall'organizzazione, e comunicare ai fornitori i requisiti di loro pertinenza
- identificare gli eventuali effetti di disturbo delle attività di commessa sull'ambiente al fine di rimuoverne le cause
- mantenere rapporti aperti e costruttivi con gli organismi della Pubblica Amministrazione, con le comunità in cui la Società opera, nonché con le associazioni, i gruppi e gli individui che abbiano un interesse legittimo nelle prestazioni ambientali della Società
- introdurre appropriate metodologie di controllo e di audit del proprio sistema di gestione ambientale
- sviluppare, mettere in atto, rivedere e migliorare il proprio sistema di gestione ambientale
- considerare il cambiamento climatico come fattore del contesto e pianificare la sostenibilità come strategia aziendale

POLITICA PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

REAL PASS nell'ambito delle sue attività si impegna a prevenire lesioni e malattie, a migliorare, riesaminare e aggiornare continuamente il proprio Sistema di Gestione e le prestazioni in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro in base ai cambiamenti interni o esterni.

REAL PASS intende adottare i principi espressi di seguito in ogni luogo di lavoro e coinvolgendo ogni persona di cui è responsabile (personale dipendente, fornitori, subappaltatori, collaboratori esterni, ...):

- rispettare e far rispettare tutte le prescrizioni legali e di altro tipo sottoscritte dalla Cooperativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro

- identificare, valutare e controllare ogni rischio che può verificarsi per ogni ambiente di lavoro e per ogni mansione predisporre luoghi di lavoro il più salubri e sicuri possibile

- adeguare il sistema di gestione per la sicurezza alla natura e alla entità dei rischi e delle opportunità riscontrati formare, informare, sensibilizzare i lavoratori e tutte le parti interessate affinché svolgano i propri compiti e responsabilità nella gestione della salute e sicurezza, secondo le proprie attribuzioni e responsabilità, e per renderli consapevoli dei loro obblighi e dei rischi a cui sono esposti

- coinvolgere e consultare il personale, secondo le proprie attribuzioni e competenze, nel recepimento delle prescrizioni interne ed esterne e nel raggiungimento degli obiettivi aziendali, anche attraverso i loro rappresentanti per la sicurezza

- considerare la salute e sicurezza sul lavoro come parte integrante della gestione aziendale

fornire le risorse umane e strumentali necessarie

- diffondere all'interno dell'azienda gli obiettivi e i relativi piani di attuazione in ambito salute e sicurezza sul lavoro

- tenere sotto controllo i pericoli derivanti dalle attività svolte con particolare riferimento alla gestione delle emergenze sui cantieri, all'uso di macchinari e attrezzature, al rischio biologico, alla sicurezza stradale

- considerare il cambiamento climatico come fattore del contesto e pianificare la sostenibilità come strategia aziendale

POLITICA RESPONSABILITÀ SOCIALE

La COOPERATIVA REAL PASS ha deciso di implementare un Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale.

Ciò significa, per la COOPERATIVA:

- considerare il proprio PERSONALE come una risorsa preziosa e strategica, garantendone la salvaguardia dei suoi diritti e promuovendone la crescita professionale e personale;

- considerare i propri FORNITORI come partner, non solo per l'erogazione dei servizi della COOPERATIVA ma anche per quanto riguarda i comportamenti etici;

- considerare i propri CLIENTI come elemento fondamentale per il buon esito di tutte le attività svolte, operando costantemente per la loro soddisfazione anche in riferimento alle regole della responsabilità sociale.

A tale fine è un impegno formale della COOPERATIVA quello di:

- uniformarsi a tutti i requisiti posti dalla norma SA (Social Accontability) 8000 in materia di:
- lavoro infantile;
- lavoro obbligato;
- salute e sicurezza;
- libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva;
- discriminazione;
- pratiche disciplinari;
- orario di lavoro;
- retribuzione.
- conformarsi alle convenzioni, agli strumenti internazionali incluso le loro interpretazioni, alle leggi vigenti e agli accordi sottoscritti in materia;
- garantire il costante monitoraggio e miglioramento del proprio Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale, definendo obiettivi di miglioramento e verificandone il raggiungimento;
- migliorare progressivamente le condizioni lavorative ed operare nell'ottica della tutela dei lavoratori anche attraverso una mirata e più trasparente comunicazione interna ed esterna.

La COOPERATIVA garantisce la documentazione, l'implementazione, la conservazione e l'efficace comunicazione a tutto il personale del proprio SISTEMA DI GESTIONE PER LA RESPONSABILITÀ SOCIALE e dei risultati conseguiti.

Inoltre garantisce una sistematica ed adeguata informazione alle parti interessate sui risultati del proprio Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale.

Per comunicazioni / suggerimenti / reclami relativi al Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale, la Cooperativa ha istituito il seguente sistema di contatti:

Diretti alla Cooperativa

- Tel. 0584 945874, Fax 0584 324077; e-mail: sa8000@realpass.it
- posta: REAL PASS – Via dei Carpentieri, 11/13 - 55041 CAMAIORE (LU) - alla c.a. di Rosa Mottola,

Rappresentante dei lavoratori per la Responsabilità Sociale (RLRS)

Diretti all'ente di certificazione : SGS ITALIA

- E-mail: sa8000@sgs.com

Diretti all'ente che accredita l'ente di certificazione

SAAS (ente che accredita SGS)

- E-mail: saas@saasaccreditation.org

Diretti al Social Accountability International (SAI)

- E-mail: info@sa-intl.org

Capezzano Pianore li, 07.03.2024

Il Presidente
